



# Unione Territoriale Intercomunale MEDIOFRIULI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

**COPIA**

ANNO 2018  
N. 8 del Reg. Delibere di Presidenza

OGGETTO: ADOZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2018 - 2020 DECRETO LEGISLATIVO  
196/2000

L'anno 2018 , il giorno 15 del mese di Marzo alle ore 16:00 nella sala consiliare del Comune di Varmo si è riunito l'Ufficio di Presidenza. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente / Assente
Del Negro Marco	Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
Michelin Sergio	Vice Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
Donati Ivan	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Moretuzzo Massimo	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Gomboso Geremia	Componente Ufficio di Presidenza	Presente

Assiste il Segretario UTI dott.ssa Donati Debora.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il dott. Del Negro Marco nella sua qualità Presidente Ufficio di Presidenza ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi l'Ufficio di Presidenza adotta la seguente deliberazione:

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Preso atto che:

- con effetto 15 aprile 2016 è stata istituita di diritto, ex art 56 quater della Legge Regionale 26/2014, la UTI MEDIOFRIULI tra i Comuni di Basiliano, Bertolo, Mereto di Tomba, Sedegliano e Varmo e, che la stessa ha la propria sede legale nel Comune di Basiliano;
- Che con propria deliberazione nr. 67 del 20/12/2017 è stata approvata l'adesione del Comune di Lestizza all'Unione con decorrenza dal 01/01/2018;
- Con Legge Regionale 10 del 28 giugno 2016 sono state apportate delle modifiche agli articoli 26 e 27 della Legge Regionale 26/2014;
- L'articolo 6 dello Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale MEDIOFRIULI dispone che a partire dal 1 luglio 2016 vengono esercitate direttamente dall'UTI le seguenti funzioni:
  - a) Ufficio unico dei sistemi informativi delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, strumentali all'esercizio delle funzioni e dei servizi;
  - b) Gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di controllo;
  - c) Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute in capo allo Stato dalla normativa vigente;
  - d) Programmazione e pianificazione territoriale di livello sovra comunale;
  - e) Statistica;
  - f) Elaborazione e presentazione dei progetti a finanziamento europeo;

Preso atto altresì, che per disposizione statutaria e a seguito delle deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci n.71 del 28.12.2017, "Approvazione del Piano di Subentro dell'UTI MEDIOFRIULI per l'anno 2018":

- a partire dal 01.01.2018 è stata attivata la funzione polizia locale e polizia amministrativa locale dell'UTI MEDIOFRIULI;
- a partire dal 01.02.2018 è stata attivata la funzione per la gestione servizi finanziari contabili e controllo di gestione, distinto in due POLI organizzativi;
- a partire dal 01.02.2018 è stata attivata la funzione a gestione dei servizi tributari per conto di tutti i Comuni facenti parte dell'UTI stessa;

Visto l'articolo 32 comma 2 dello Statuto dell'UTI il quale prevede che *fino all'adozione dei regolamenti propri l'Unione si avvale, in quanto compatibili, di tutti i regolamenti del Comune di Basiliano.*

Richiamati:

- l'art.1 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 165/2011 in base al quale i pubblici uffici sono organizzati al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;

- l'art. 7 comma 1 del D. Lgs. 165/2011 in base al quale le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Le pubbliche amministrazioni garantiscono altresì un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e si impegnano a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno;

- l'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 198/2006, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni sono tenute predisporre piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di

fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi;

Vista altresì la direttiva del 23 maggio 2007 avente ad oggetto “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni Pubbliche”, emessa dal Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e dal Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità;

Richiamato il D. Lgs. n. 150/2009, il quale prevede il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità attraverso il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad adottare;

Considerato che:

- il piano sopra citato si sviluppa nell'arco di tre anni, ed ha quale obiettivo generale e trasversale a tutti gli Enti, l'attuazione di forme di flessibilità oraria per i dipendenti, considerate misure di conciliazione per favorire una migliore armonizzazione degli impegni professionali e personali, una maggiore responsabilizzazione delle persone, l'aumento del benessere individuale e collettivo e quindi un'azione positiva sulla produttività dell'Ente e una disponibilità delle risorse umane su maggiori archi di tempo;

- Visto il Piano delle Azioni Positive 2018-2020, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- Rilevato inoltre che è previsto un monitoraggio periodico delle azioni individuate all'interno del piano e che le misure di conciliazione da attivare non comportano oneri finanziari;

- Fatto presente che l'organismo che vigila e garantisce la tutela delle pari opportunità e del benessere lavorativo è il Comitato unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni la cui istituzione è prevista dall'articolo 57 comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e il Comitato unifica in un solo organismo le competenze del Comitato per le Pari Opportunità e del Comitato Paritetico sul Fenomeno del Mobbing;

Dato atto che:

- con decreto del Presidente l'UTI MEDIOFRIULI n. 1 del 31/01/2017 è stato approvato il “Piano delle azioni positive per il triennio 2017 – 2019” dell'Unione e dei Comuni aderenti alla stessa;
- con determinazione nr. 50 del 11/05/2017 è stato nominato il Comitato Unico di Garanzia per l'Unione e per i Comuni aderenti alla stessa;
- la proposta di piano è stata inviata ai Consiglieri provinciale e regionale di parità, alle OO.SS., alle R.S.U. e al CUG in data 15.03.2018 giusti protocolli nn.917 e 918 del 15/03/2018;

Visto il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art 26 della legge regionale 26/2014;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 1093 del 17.06.201 che tra le funzioni della gestione del personale e coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e attività di controllo prevede il Comitato unico di garanzia previsto con legge 183/2010;

Vista la L.R. 17/2004;

con voti unanimi favorevoli, legalmente resi per alzata di mano, dai 5 componenti presenti e votanti

## **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le motivazioni descritte in narrativa il “Piano delle Azioni Positive per il triennio 2018 – 2020”, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- 2) di prevedere un monitoraggio periodico delle azioni individuate all'interno del piano e delle misure di conciliazione che saranno attivate in questo Comune nell'arco del prossimo triennio;
- 3) di dare atto che il piano verrà sottoposto al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

## **DELIBERA**

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.



# Unione Territoriale Intercomunale MEDIOFRIULI

*Area Segreteria e Personale*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: ADOZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2018 – 2020**  
DECRETO LEGISLATIVO 196/2000

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Basiliano, lì 15 marzo 2018

Il Responsabile  
F.to dott.ssa Donati Debora

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to dott. Del Negro Marco

Il Segretario UTI  
F.to dott.ssa Donati Debora

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 20/03/2018 al 03/04/2018 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Basiliano, lì 20/03/2018

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to dott.ssa Beziza Emanuela

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15/03/2018, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Basiliano, lì 15/03/2018

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to dott.ssa Donati Debora

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì

Il Responsabile del Procedimento